



GEMEINDEVERBAND FÜR AUFGABEN
DES UMWELTSCHUTZES IM
BEZIRK GÄNSERDORF

Gemeindevorband für Aufgaben des Umweltschutzes im Bezirk Gänserndorf

2223 Hohenruppersdorf, Harrasser Str. 17
Telefon 02574/8954-0, - Telefax 02574/8954-9, - E-Mail office@gvu-gf.at

Web: www.umweltverbaende.at/gaenserndorf UID-Nr. ATU 38650606

Stellenausschreibung

Beim Gemeindevorband für Aufgaben des Umweltschutzes im Bezirk Gänserndorf wird die Stelle eines/einer

Sachbearbeiters/Sachbearbeiterin in den Bereichen

Abgabeneinhebung und Bürgerservice

ausgeschrieben.

Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden

Dienstantritt: ab sofort

Das Dienstverhältnis ist auf ein halbes Jahr befristet. Eine Verlängerung des Dienstverhältnisses bei Zufriedenheit ist angedacht.

Dienstort: Sitz des Gemeindevorbandes: Hohenruppersdorf

Dienstvertrag: nach dem Niederösterreichischen Gemeindevertrags-Bedienstetengesetz 1976, (GVBG), LGBl. 2420, in der geltenden Fassung

Ihre Aufgaben:

- Verwaltung der Steuerakte der Abgabepflichtigen
- Aufbereitung, Berechnung und Vorschreibung der Grundsteuer, Kommunalsteuer, Wasser- und Kanalabgaben für die Mitgliedsgemeinden
- Vorbereitung von Berufungserledigungen
- Mitarbeit im Bürgerservice
- Telefonische und schriftliche Auskunftserteilung und Anfragebearbeitung

Besondere Aufnahmebedingungen:

- Abschluss Handelsschule oder abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Dienstprüfung (bzw. Bereitschaft, diese binnen drei Jahren nach Beginn des Dienstverhältnisses erfolgreich abzulegen.)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Belastbarkeit, Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- selbstständiges Arbeiten mit eigenem Tätigkeitsbereich
- Sicheres Auftreten, Engagement und Eigeninitiative
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung

Allgemeine Aufnahmebedingungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR-Mitgliedstaates (oder Staatsbürgerschaft eines Landes, dessen Angehörigen

Österreich auf Grund eines Staatsvertrages im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat)

- Einwandfreies Vorleben, insbesondere strafrechtliche Unbescholtenheit (nachzuweisen durch eine nicht mehr als 3 Monate zurückliegende Strafregister-Bescheinigung)
- Volle Handlungsfähigkeit
- Persönliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung. Die zur Erfüllung der Dienstobliegenheiten erforderliche körperliche und geistige Fähigkeit wird durch eine ärztliche Bescheinigung überprüft.
- Bei männlichen Bewerbern Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- oder Zivildienst

Unser Angebot:

- Der Dienstposten entspricht dem Dienstzweig Verwaltungsfachdienst und der Entlohnungsgruppe 5 mit der Einreihung als Vertragsbediensteter/Vertragsbedienstete gemäß NÖ Gemeinde-Vertragsbediensteten-Gesetz 1976.
- Vordienstzeiten in einer Gebietskörperschaft werden angerechnet.
- Langfristiges und krisensicheres Dienstverhältnis
- Gegebenenfalls sind über das Beschäftigungsausmaß auch Mehrdienstleistungen zu erbringen.

Erforderliche Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf inkl. Foto
- Bewerbungsschreiben
- Sämtliche Urkunden und Dokumente zum Nachweis der Erfüllung der allgemeinen und besonderen Aufnahmebedingungen (Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterauszug, ...) inklusive aller Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung schriftlich oder per E-Mail (k.duerr@gvu-gf.at) bis längstens **25. Oktober 2024** (einlangend) beim Gemeindeverband für Aufgaben des Umweltschutzes im Bezirk Gänserndorf. Später einlangende Bewerbungen können nicht mehr berücksichtigt werden. Selbstverständlich wird Ihre Bewerbung absolut diskret behandelt. Etwaige Ihnen mit der Wahrnehmung von Vorstellungsgesprächen in unserem Hause verbundenen Kosten werden nicht übernommen.

Der Obmann des Gemeindeverbandes für Aufgaben
des Umweltschutzes im Bezirk Gänserndorf



Bgm. Ing. Hermann Gindl